



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## Istituto Tecnico Statale "Michelangelo Buonarroti"

**Settore Tecnologico: CAT – BIO – AGA.**

**Settore Economico: TUR – Amm. Finan.**

**Serale SIRIO – Centro AICA e TRINITY**

**ScuolaViva**

La scuola aperta a tutti



Museo "Michelangelo"  
riconoscimento regionale  
L. R. 12/2005

ISTITUTO TECNICO STATALE - "MICHELANGELO BUONARROTI"-CASERTA  
Prot. 0000652 del 18/01/2023  
VII (Uscita)

Ass.tiTecnici sig.ra Diglio A.  
.sig. Nuzzo I.  
sig.ra Iannucci E.  
sig.Peluso Simone  
sig. Romanucci F  
sig. Rossi N.  
sig. Vitale M.

Ai coll.ri scol.ci:

sig. Biccardi CM.  
sig.ra Calvano M..  
sig. Di Giovanni P.  
sig.Lucente S.  
sig. Malatesta M.  
sig. ra Natale MG.  
sig.Panico G  
sigra Picone M.  
sig. Riccio A..  
sig. Scauzillo M.  
sig.ra Santoro A.  
sig. Sorrentino A.

Agli Addetti az. Agraria:

sig. Altieri G..  
sig. ra Catapano S..  
sig. ra Marino ML  
sig. Grasso L..  
sig. Trasacco P.

Oggetto: Comunicazione di servizio:

Open day 22/01/2023 dalle ore 10,00/ fino al termine dei lavori

I coll.ri scol.ci. in indirizzo, in occasione della manifestazione di cui all'oggetto, in data 19/01/23, con un prolungamento orario, provvederanno ad una pulizia approfondita dell'aula magna, dell'atrio interno e quello di accesso alla scuola nonché dello spolvero dei suppellettili (tavolo dei relatori e sedie, reception, , bagni piano terra e palestra), del cortile e delle scale antistanti la scuola, dei laboratori, compresi quelli ai piani superiori e corridoio antistante, delle scale di accesso ai piani e degli ascensori, dei bagni e delle aule ai rispettivi piani.

Per i coll.ri scol.ci in presenza alla manifestazione di cui all'oggetto, in data 22/01 c.a., dalle ore 09,30 si posizioneranno n. 1 unità (Malatesta M..) alla reception , n. 3 unità (Riccio A.-Calvano M.-Panico G.) e n. 1 unità (Santoro A..) al II Piano, nei pressi dei laboratori al fine di garantire la sorveglianza, la vigilanza e il regolare e corretto l'afflusso delle persone che interverranno alla manifestazione (secondo le norme vigenti).

Al termine della manifestazione effettueranno la pulizia per garantire il successivo giorno di scuola.

Gli ass.ti tecnici, si preoccuperanno che la strumentazione tecnica, del laboratorio assegnato, sia funzionante e saranno presenti alla manifestazione-open day dalle ore 9,30.

Gli addetti all'azienda agraria garantiranno, preventivamente, la pulizia e la cura degli spazi dedicati all'azienda, per il giorno della manifestazione, dalle ore 9,30, si posizioneranno gli addetti all'azienda agraria, sig. Altieri G., sig. ra Catapano S. sig. Grasso L., sig. ra Marino ML. e sig. Trasacco P., nei pressi dello spazio dedicato all'azienda agraria.

Tutti indosseranno il cartellino di riconoscimento

Le ore aggiuntive di servizio saranno rilevate dal registro marcatempo-presenze e saranno riconosciute con riposi compensativi da fruire nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

f.to IL D.S.G.A.

f.to La Dirigente Scolastica  
dott.ssa V. De Lucia

dott.ssa Antonella Grasso